

Anno Accademico 2016 - 2017

***Bando per l'ammissione al Corso di laurea a numero programmato  
in***

***ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE (classe L-18)***

**Sommario**

art. 1	Premessa .....	2
art. 2	Posti disponibili.....	2
art. 3	Candidati con titolo estero .....	3
art. 4	Requisiti per l'ammissione.....	3
art. 5	Iscrizione alla prova.....	3
art. 6	Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	4
art. 7	Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	4
art. 8	Esito della prova.....	5
art. 9	Immatricolazione.....	6
art. 10	Iscrizioni ad anni successivi al primo.....	7
art. 11	Studenti part-time .....	9
art. 12	Tasse e i contributi universitari.....	10
art. 13	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi .....	10
art. 14	Informazioni.....	10
art. 15	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	11
art. 16	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	11
art. 17	Responsabile del procedimento amministrativo.....	13

## art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione al Corso di laurea in Economia e gestione aziendale per l'Anno Accademico 2016-2017.

Il Corso di laurea prevede l'accesso di un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili. La selezione viene effettuata tramite una **prova di ammissione obbligatoria**, di seguito denominata "prova". Sono previste due date di svolgimento della prova. Il candidato può scegliere di sostenere la prova in una delle due date riportate **all'art. 5** o a entrambe. La partecipazione alle prove richiede l'iscrizione e il relativo versamento del contributo previsto per ognuna di esse.

### *Nota bene*

**Possono iscriversi alla prova coloro che sono già in possesso di un diploma di istruzione secondaria e coloro che prevedono di conseguirlo entro il 31 luglio 2016.**

L'immatricolazione al corso di laurea è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

### **Registrazione al Portale dello Studente**

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce **Servizi online**, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi online → Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina [http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio\\_password](http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password).

Nel caso in cui si riscontrassero problemi nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: [http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza\\_on-l](http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l).

## art. 2 Posti disponibili

Tipologia candidati	Posti totali	Posti riservati alla prova del <b>3 maggio 2016</b>	Posti riservati alla prova del <b>1° settembre 2016</b>
Cittadini italiani, cittadini UE e cittadini non comunitari equiparati	535	300	235 +eventuali posti residui della prima prova
Cittadini extra-comunitari residenti all'estero	30		
Cittadini cinesi Programma Marco Polo	10		

### *Nota bene*

Devono sostenere la prova tutte le tipologie di candidati indicate nel presente articolo.

### art. 3 Candidati con titolo estero

---

I candidati con titolo di accesso conseguito nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento a quanto indicato nella Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero". Le fasi di ammissione e di immatricolazione sono gestite esclusivamente dall'Ufficio Studenti con Titolo Estero, contattabile ai recapiti indicati all'art. 14 del presente bando.

#### Cittadini extracomunitari residenti all'estero

I cittadini extracomunitari residenti all'estero che hanno presentato regolare domanda di pre-iscrizione a Roma Tre tramite la Rappresentanza Consolare italiana nel Paese di origine devono sostenere la **prova obbligatoria di lingua italiana** prevista dalle norme per l'accesso degli studenti stranieri pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>  
L'immatricolazione al corso di laurea scelto può avvenire solo a seguito del superamento della prova di lingua italiana del **2 settembre 2016**.

### art. 4 Requisiti per l'ammissione al corso di laurea

---

- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa.
- **Competenze:** I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre e abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, sono stabiliti dal Regolamento Didattico, consultabile sul sito web <http://www.disa.uniroma3.it/default.asp?contenuto=regolamenti-didattici>

### art. 5 Iscrizione alla prova

---

La prova è obbligatoria e selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. All'iscrizione alla prova esclusivamente con procedura online **entro** i termini di seguito riportati:

#### PROVA DEL 3 MAGGIO 2016

<b>Iscrizione</b>	Dal <b>24 marzo</b> fino alle <b>ore 12:00</b> del <b>27 aprile 2016</b>
-------------------	--

#### PROVA DEL 1° SETTEMBRE 2016

<b>Iscrizione</b>	Dal <b>21 giugno</b> fino alle <b>ore 12:00</b> del <b>26 agosto 2016</b>
-------------------	---

#### *Nota bene*

**Entrambe le prove potranno svolgersi anche nel giorno immediatamente successivo a quello stabilito qualora il numero dei partecipanti lo renda necessario. Tale eventualità sarà tempestivamente resa nota con la pubblicazione del diario della prova sul sito del Dipartimento di Studi Aziendali <http://disa.uniroma3.it/default.asp>.**

2. Al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova: l'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile, **entro e non oltre** i termini sopra indicati. Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova.

#### *Attenzione*

L'immatricolazione al corso di laurea dei candidati extracomunitari residenti all'estero che risulteranno "ammessi" è comunque subordinata al superamento della prova obbligatoria di lingua italiana (v. art. 3 presente bando).

### Nota bene

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi da UNICREDIT, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma *Pago PA* istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse e dei contributi universitari sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

**Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.**

## art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova.

Tale richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova (v. **art. 5**): il candidato dovrà compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico.

### Nota bene

I candidati con disabilità o DSA sono tenuti a registrarsi al Portale dello Studente come indicato nella premessa del presente bando.

I candidati con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità selezionando la relativa categoria amministrativa e allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

## art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

Prova	Sede	Orario
3 maggio 2016	Piazza Telematica	Pubblicazione diario sul sito Dipartimento
1° settembre 2016	Piazza Telematica	Pubblicazione diario sul sito Dipartimento

La prova si svolgerà presso la Piazza Telematica, Via Ostiense 133B – 00154 eventualmente in più turni.

Per ognuna delle due date il diario della prova sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento <http://disa.uniroma3.it/default.asp> e con avviso affisso alle bacheche site al piano terra presso la sede della Scuola di Economia e Studi Aziendali, Via Silvio d'Amico, 77 – 00154 il giorno **29 aprile 2016 e il giorno 30 agosto 2016**. La prova sarà organizzata in modalità telematica.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità<sup>1</sup> e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa**.

<sup>1</sup> Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi,

La prova è articolata in due aree:

- a) capacità di comprensione di un testo
- b) capacità logico-matematiche

Le capacità nelle due aree saranno valutate separatamente in modo da individuare eventuali carenze nell'una e/o nell'altra area.

È richiesta una buona cultura generale ed una sufficiente attitudine al ragionamento logico-analitico.

La prova, della durata di 1 ora e 45 minuti, consiste in **60** quesiti a risposta multipla, dei quali **30** relativi alla prima area e **30** relativi alla seconda area.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- ▶ **+ 1** punto ad ogni risposta esatta per le 30 domande relative alla capacità di comprensione di un testo
- ▶ **+ 1** punto ad ogni risposta esatta per le 30 domande relative alle capacità logico-matematiche
- ▶ **0** punti ad ogni risposta non data
- ▶ **- 0,25** punti ad ogni risposta errata

**La prova del 3 maggio 2016 si intende superata se il punteggio in entrambe le aree è uguale o maggiore a 15.**

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione simile, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Sul sito <http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento/index.php?page=pos> sarà disponibile un campione di tipo esemplificativo, ma non esaustivo, della tipologia della prova.

## **art. 8 Esito della prova**

---

### PROVA DEL 3 MAGGIO 2016

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dall'11 maggio 2016** (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>).

Saranno ammessi fino a **300** candidati che avranno ottenuto un punteggio uguale o maggiore a 15 in entrambe le aree.

Non sono previsti scorrimenti di graduatoria.

I candidati ammessi che non confermano l'intenzione di immatricolarsi entro la scadenza (v. **art. 9**), perdono il diritto acquisito.

### PROVA DEL 1° SETTEMBRE 2016

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dall'8 settembre 2016** (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>).

---

tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Sarà ammesso un numero di candidati pari ai **235** posti disponibili per questa prova, o in numero superiore qualora risultassero posti residui a seguito della prova del 3 maggio 2016.

Il numero esatto di posti disponibili riservato alla prova del 1° settembre 2016 sarà comunicato sul sito del Dipartimento <http://disa.uniroma3.it/default.asp> il **20 giugno 2016**.

**Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.**

Per ogni prova verrà stilata una graduatoria finale. L'ammissione dei candidati avverrà nei limiti di capienza dei posti disponibili, così come indicati **all'art. 2** del presente bando.

Le istruzioni per la visualizzazione online del compito saranno fornite in sede di prova.

### **Obblighi Formativi Aggiuntivi**

Esclusivamente per la prova del 1° settembre 2016, ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, l'esito della prova sarà considerato positivo se il numero delle risposte esatte avrà raggiunto la soglia minima del 40% dei quesiti proposti (che è pari ad almeno 12 risposte esatte per ciascuna area).

L'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) nell'area della capacità di comprensione testo dovrà essere assolto con il superamento dell'esame di Macroeconomia entro il primo anno.

L'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) nell'area delle capacità logico matematiche dovrà essere assolto o mediante il superamento di un test che si terrà a fine precorso o mediante il superamento dell'esame di Matematica Generale nella prima sessione d'esami. Qualora ciò non avvenga gli studenti non potranno sostenere altri esami, fino a quando non abbiano colmato l'obbligo formativo aggiuntivo.

Il superamento di tali esami nel periodo previsto è pertanto **condizione necessaria per il sostenimento di altri esami, eccetto le idoneità**, pena l'annullamento degli esami svolti senza aver superato gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Il precorso, la cui frequenza è fortemente consigliata a tutti gli immatricolandi, al fine di omogeneizzare le competenze iniziali si svolgerà dal **14 al 23 settembre 2016 dalle 15 alle 18.**

## **art. 9 Immatricolazione**

L'immatricolazione si effettua online e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse e contributi **entro le date di seguito riportate:**

<b>Data prova</b>	<b>Periodo immatricolazione</b>	<b>Requisito</b>
3 maggio 2016	Dall' <b>11</b> maggio fino alle ore 12:00 del <b>31</b> maggio 2016	Punteggio uguale o maggiore a 15
1° settembre 2016	Dall' <b>8</b> settembre fino alle ore 12:00 del <b>19</b> settembre 2016	Posizione graduatoria

### **Importante**

I candidati ammessi alla prova del **3 maggio 2016** dovranno confermare l'intenzione di iscriversi versando la tassa di pre-immatricolazione entro il **31 maggio 2016**.

Il perfezionamento dell'immatricolazione è subordinato al conseguimento del diploma di istruzione secondaria e potrà essere effettuato a partire dal **1° agosto ed entro il 19 settembre 2016** versando l'importo restante della prima rata di tasse e contributi.

La tassa di pre-immatricolazione sarà rimborsabile solo a coloro che al termine dell'anno scolastico 2015-16 non avranno conseguito il titolo di diploma di scuola secondaria di secondo grado.

### **Nota bene**

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi da UNICREDIT, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie. L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma *Pago PA* istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse e dei contributi universitari sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

Per completare l'immatricolazione, è necessario inserire online, accedendo alla propria area riservata, i seguenti documenti entro il **7 dicembre 2016**:

1. Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1).

### **Attenzione**

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'Ufficio Studenti con titolo estero, ai recapiti indicati all'art. 14 del presente bando.

### **Prova del 1° settembre 2016 - Scorrimento della graduatoria**

I candidati classificati vincitori che **non** si immatricolano entro la scadenza indicata **saranno considerati rinunciatari** e i posti vacanti verranno assegnati ai successivi candidati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.

Gli ammessi a seguito dello scorrimento della graduatoria potranno effettuare l'immatricolazione al Corso di laurea seguendo le procedure sopra indicate **dal 26 al 30 settembre 2016** e completare l'immatricolazione secondo le modalità già descritte al comma precedente.

## **art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo**

---

Le iscrizioni ad anni successivi al primo per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo, sono subordinate alla presentazione di una domanda di ammissione, che viene sottoposta alla valutazione del corso di studio sulla base dei requisiti previsti dal regolamento didattico dello stesso corso di studio.

### **Trasferimento da altro ateneo italiano**

La domanda di valutazione preventiva della carriera si presenta online accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione al Portale, seguendo le istruzioni presenti al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni> dal **1° luglio al 12 settembre 2016**. La procedura prevede l'inserimento online della carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto, cfu), nonché dei dati relativi al titolo di scuola media superiore.

### *Nota bene*

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, copia dei programmi ufficiali di tutti gli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online seguendo le istruzioni presenti al link

<http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>.

I requisiti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, sono descritti agli artt. 13 e 29 del Regolamento Didattico (<http://disa.uniroma3.it/default.asp> – sezione Regolamenti Didattici).

### **Le domande incomplete non sono prese in considerazione.**

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>). Lo stesso sarà anche affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) a partire dal **5 ottobre 2016**.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi universitari e del contributo di trasferimento da effettuarsi entro il **17 ottobre 2016**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui **all'art. 9** del presente bando, deve essere inviata secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **7 dicembre 2016**.

### *Attenzione*

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

### **Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre**

La domanda di valutazione preventiva si presenta online seguendo le istruzioni presenti al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni> dal **1° agosto al 12 settembre 2016**.

La presentazione della domanda di passaggio di corso è subordinata a:

1. **Verifica della propria carriera**, con riferimento a regolarità dei pagamenti pregressi e completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di ticketing dal link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=ticket> (il link per gli iscritti all'ordinamento ante DM 509/1999 è <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=helpdesk2>);
2. **Pagamento della prima rata** delle tasse e dei contributi universitari a.a. 2016-2017.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>). Lo stesso sarà anche affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) a partire dal **5 ottobre 2016**.

I requisiti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, sono descritti agli artt. 13 e 28 del Regolamento Didattico (<http://disa.uniroma3.it/default.asp> – sezione Regolamenti Didattici). Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di passaggio di corso deve essere richiesto dallo studente al corso di laurea.



Gli ammessi al passaggio sono abilitati alla stampa del bollettino relativo al contributo per il passaggio di corso, il cui pagamento deve essere effettuato entro il **17 ottobre 2016**. La procedura di passaggio si intende perfezionata soltanto dopo l'avvenuto pagamento del relativo contributo di passaggio.

### Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

La domanda di valutazione preventiva si presenta online accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione al Portale, seguendo le istruzioni presenti al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni> dal **1° luglio al 12 settembre 2016**.

La procedura prevede l'inserimento della carriera pregressa, con gli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu).

### Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, tutti i programmi ufficiali relativi agli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online seguendo le istruzioni presenti al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>.

Per ulteriori dettagli consultare il sito web <http://disa.uniroma3.it/default.asp> - sezione Regolamenti Didattici - artt. 13 e 30).

### Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>). Lo stesso sarà anche affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) a partire dal **5 ottobre 2016**.

Gli ammessi all'iscrizione con abbreviazione di corso sono abilitati alla stampa del bollettino della prima rata di tasse e contributi studenti, che deve essere pagata entro il **17 ottobre 2016**.

La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui **all'art. 9** deve essere inviata secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo del **7 dicembre 2016**.

### Periodo supplementare di presentazione delle domande

La domanda di ammissione per trasferimento, passaggio e abbreviazione di corso può essere presentata ancora **dal 13 settembre al 5 ottobre 2016** secondo le modalità già indicate, pagando una indennità di **60 euro**.

**Il termine del 5 ottobre 2016 è perentorio**, pertanto dopo tale data non possono essere accolte richieste di ulteriori deroghe.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata (v. istruzioni al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>). Lo stesso sarà anche affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) **dal 27 ottobre al 7 novembre 2016**.

L'immatricolazione per trasferimento o abbreviazione di corso deve essere effettuata col pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il **7 novembre 2016**.

## art. 11 Studenti part-time

Gli studenti possono optare per l'iscrizione a tempo parziale secondo quanto previsto dal *Regolamento Carriera universitaria degli studenti*, pubblicato al link: [http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide\\_e\\_regolam](http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide_e_regolam).

## art. 12 Tasse e contributi universitari

---

Tutte le norme su tasse e contributi sono contenute nel [Regolamento tasse e contributi studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

### **Nota bene**

*Per poter essere collocati nelle fasce contributive e richiedere eventuali esoneri è obbligatorio presentare l'autocertificazione ISEE secondo i tempi e le modalità descritte nel Regolamento tasse e contributi studenti. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.*

## art. 13 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

---

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](#) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu.Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

## art. 14 Informazioni

---

### **Online**

Il sito istituzionale dell'Università degli Studi Roma Tre è l'**unico** strumento ufficiale per reperire le informazioni relative alle procedure che accompagnano l'intera carriera amministrativa dello studente. Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Eventuali variazioni delle date indicate nei precedenti articoli verranno pubblicizzate in tempo utile con avvisi nella homepage del Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>).

### **Gli uffici di riferimento**

#### **Area Studenti - Ufficio Economia e Studi Aziendali**

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/richieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

#### **Segreteria Didattica Dipartimento**

Via Silvio d'Amico, 77, IV piano, stanza 34.

Orario di ricevimento: martedì, giovedì ore 10.00-12.00, mercoledì ore 14.30 – 16.30.

e-mail: [triennio.clega@uniroma3.it](mailto:triennio.clega@uniroma3.it)

sito ufficiale: <http://disa.uniroma3.it/>

pagina Facebook ufficiale <https://www.facebook.com/DipartimentodiStudiAziendaliRomaTre/>

#### **Sportello Didattico Dipartimento**

Via Silvio d'Amico, 77, piano terra.

Orario di ricevimento: martedì, giovedì ore 10.00-12.00, mercoledì ore 14.30 – 16.30.

e-mail: [triennio.clega@uniroma3.it](mailto:triennio.clega@uniroma3.it)

Tel. 06 57335820; fax 06 57335797

sito ufficiale: <http://disa.uniroma3.it/>

pagina Facebook ufficiale <https://www.facebook.com/DipartimentodiStudiAziendaliRomaTre/>

### Studenti con titolo estero

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail [segr.stud.titoloestero@uniroma3.it](mailto:segr.stud.titoloestero@uniroma3.it)

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

### Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 133B. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

### Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail [ufficio.disabili@uniroma3.it](mailto:ufficio.disabili@uniroma3.it); <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

### Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, [cla@cla.uniroma3.it](mailto:cla@cla.uniroma3.it), <http://www.cla.uniroma3.it/>

### URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano; +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web [http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi\\_al](http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al)

**Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 6 al 21 agosto 2016.**

## art. 15 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

---

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

## art. 16 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

---

### 1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

### 2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

### **3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

### **4. Titolare del trattamento dei dati:**

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

### **5. Responsabile del trattamento dei dati**

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

### **6. Diritti di cui all'art. 7 del D.lg. 196/2003:**

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi,

eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## **art. 17 Responsabile del procedimento amministrativo**

---

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento la Sig.ra Maria Fidalda Gentile, Responsabile Ufficio Economia e Studi Aziendali.

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 370/2016, prot. 69719 del 24/03/2016